



Anmeldung für Vollzeitschulformen zum Schuljahr 20____/20____

Gewünschte Schulform

Berufsfachschule zum Übergang in Ausbildung
(Anmeldeschluss: 31.03. des Aufnahmejahres)

Zweijährige höhere Berufsfachschule der Fachrichtung Fremdsprachensekretariat
(Anmeldeschluss: 30.04. des Aufnahmejahres)

Fachoberschule mit der/dem folgenden Schwerpunkt/Fachrichtung:
(Anmeldeschluss: 31.03. des Aufnahmejahres)

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Ernährung | <input type="checkbox"/> Form A (zweijährig) | <input type="checkbox"/> Form B (einjährig) |
| <input type="checkbox"/> Gesundheit | <input type="checkbox"/> Form A (zweijährig) | <input type="checkbox"/> Form B (einjährig) |
| <input type="checkbox"/> Wirtschaft und Verwaltung | <input type="checkbox"/> Form A (zweijährig) | <input type="checkbox"/> Form B (einjährig) |
| <input type="checkbox"/> Wirtschaft und Verwaltung bilingual | <input type="checkbox"/> Form A (zweijährig) | <input type="checkbox"/> Form B (einjährig) |
| <input type="checkbox"/> Wirtschaftsinformatik | <input type="checkbox"/> Form A (zweijährig) | <input type="checkbox"/> Form B (einjährig) |

Schülerin/Schüler (bitte möglichst digital ausfüllen)

Name:			Geschlecht:
Vorname:			
Geburtsdatum:		Geburtsort/-land:	
PLZ, Ort:			
Straße, Nr.:			
Telefon:			
E-Mail:			
Religion/Konfession:		Staatsangehörigkeit:	

Sorgeberechtigte (bei Minderjährigen) (bitte möglichst digital ausfüllen)

Name/-n	
Vorname/-n:	
PLZ, Ort:	
Straße, Nr.:	
Telefon:	
E-Mail:	

Vorherige Schule (bitte möglichst digital ausfüllen)

Name und Ort:	
Schulform:	
(Voraussichtl.) Abschluss:	

Bitte wenden!

Bemerkungen

Ich nehme zur Kenntnis, dass Rückmeldungen zu dieser Anmeldung per E-Mail an die angegebene/-n E-Mailadresse/-n erfolgen. Ein Versand in Papierform erfolgt nicht. **Ich wünsche stattdessen den Versand in Papierform.**

Datum	Unterschrift Schüler/-in	Unterschrift/-en Sorgeberechtigte (bei Minderjährigen)
-------	--------------------------	--

Einzureichende Unterlagen

Berufsfachschule zum Übergang in Ausbildung (BÜA)	Zweijährige höhere Berufsfachschule der Fachrichtung Fremdsprachensekretariat	Fachoberschule – Form A	Fachoberschule – Form B
<p>Bis 31.03. des Aufnahmejahres</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anmeldeformular ▶ Tabellarischer Lebenslauf ▶ Die letzten beiden Zeugnisse <p>Direkt nach Erhalt, spätestens am ersten Montag in den Sommerferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Abschluss- oder Abgangszeugnis (oder Zeugnis des 2. Halbjahres) des aktuellen Schuljahres ▶ ggf. Nachweis Sprachniveau (wenn zuvor InteA Klasse besucht) 	<p>Bis 30.04. des Aufnahmejahres</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anmeldeformular ▶ Tabellarischer Lebenslauf ▶ Die letzten beiden Zeugnisse <p>Direkt nach Erhalt, spätestens am ersten Montag in den Sommerferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Nachweis des mittleren Abschlusses (oder gleichwertiger Abschluss) mit 3/3/4 in M/D/E (in beliebiger Reihenfolge) 	<p>Bis 31.03. des Aufnahmejahres:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anmeldeformular ▶ Das letzte Halbjahreszeugnis ▶ Eignungsfeststellung der abgebenden Schule ▶ Bescheinigung über eine Schullaufbahnberatung ▶ Tabellarischer Lebenslauf <p>Direkt nach Erhalt, spätestens am ersten Montag in den Sommerferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Praktikumsvertrag (4-seitig) im Original ▶ Nachweis der Versetzung in die E-Phase einer gymnasialen Oberstufe ODER ▶ Zeugnis des mittleren Abschlusses (Realschulabschluss) ▶ Nur im Schwerpunkt Gesundheit: Eine ärztliche Bescheinigung der Erstuntersuchung nach §32 JArbSchuG 	<p>Bis 31.03. des Aufnahmejahres:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anmeldeformular ▶ Tabellarischer Lebenslauf ▶ Eine Erklärung, ob und ggf. wie lange bereits eine Fachoberschule besucht wurde. ▶ Nachweis des mittleren Abschlusses <p>Direkt nach Erhalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Abschlusszeugnis der Berufsschule sowie Prüfungszeugnis eines anerkannten Ausbildungsberufes ODER ▶ Nachweis eines Abschlusses einer mindestens zweijährigen Berufsausbildung durch eine staatliche Prüfung (z. B. Assistentenberufe) ODER ▶ Nachweis einer erfolgreichen Laufbahnprüfung im öffentlichen Dienst ODER ▶ Nachweis einer mindestens dreijährigen beruflichen Tätigkeit in einem anerkannten Ausbildungsberuf

Alle Abschluss- bzw. Abgangszeugnisse und Bescheinigungen müssen als beglaubigte Kopie eingereicht werden.

Hinweise zur Rechtsgrundlage und zum Datenschutz

Die Berechtigung zur Erfassung der zuvor genannten Daten ergibt sich aus der Verordnung über die Verarbeitung personenbezogener Daten in Schulen und statistische Erhebungen an Schulen vom 4. Februar 2009 i. d. g. F.